Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika	10.11.2026, klo 13:02 - 15:52
Paikka	Kaupungintalo, Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 90	**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
§ 91	**Pöytäkirjan tarkastus**
§ 92	**Kaupunginhallituksen konsernijaoston kokoukset kevätkaudella 2027**
§ 93	**Jäsenen nimeäminen TITRY ry:n hallitukseen kaudelle 2027-2028**
§ 94	**Jäsenten ja varajäsenten nimeäminen Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassan hallitukseen kaudelle 2027-2030**
§ 95	**Tiedoksi merkittävät asiat**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Helimo Matti, puheenjohtaja
Kirjavainen Johanna, 2. varapuheenjohtaja
Hiltunen Kari-Matti
Koskinen Jyrki
Lindberg Nina, varajäsen
Minkkinen Minna
Päivänen Maria
Rajala Petri
Salmijärvi Mirja
Tanus Sari, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Klami Laura, lakiasiainjohtaja, sihteeri
Nurminen Ilmari, pormestari, poistui 14:50
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Vuojolainen Arto, liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja
Jalonen Noora, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Koivunen Minna, viestintäpäällikkö, tiedotusvastaava
Seppälä Miikka, kehityspäällikkö
Taivassalo Ville, controller
Unnanlahti Saara, rahoituspäällikkö
Mäkitalo Juha-Matti, valmius- ja turvallisuuspäällikkö, saapui 13:13, poistui 13:59
Annala Jukka-Pekka, Tampereen Särkänniemi Oy:n hallituksen puheenjohtaja, saapui 14:58, poistui 15:51
Hautasaari Mikko, Tampereen Särkänniemi Oy:n toimitusjohtaja, saapui 14:58, poistui 15:51

Poissa

Kuitu Pilvi, 1. varapuheenjohtaja
Pursiainen-Hautala Sirpa

Allekirjoitukset

Matti Helimo
Puheenjohtaja

Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nina Lindberg Maria Päivänen

muut allekirjoittajat Noora Jalonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 17.11.2026 Tampereen kaupungin internetsivuille: www.tampere.fi.

Noora Jalonen, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 90
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli
Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 91
Pöytäkirjan tarkastus

Päätös
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Nina Lindberg ja Maria Päivänen (varalle Johanna Kirjavainen ja Minna Minkkinen).

Päätösehdotus oli
Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pilvi Kuitu ja Maria Päivänen (varalle Johanna Kirjavainen ja Minna Minkkinen).

Perustelut
Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 16.11.2026.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 92
Kaupunginhallituksen konsernijaoston kokoukset kevätkaudella 2027

TRE:5536/00.00.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Vuojolainen Arto

Valmistelijan yhteystiedot
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
Kaupunginhallituksen konsernijaoston kokoukset kevätkaudella 2027 pidetään klo 13.00 läsnäollen seuraavasti:

- 1.2.2027
- 16.3.2027
- 26.4.2027
- 11.5.2027
- 15.6.2027

Tarvittaessa kokouspaikka ja -tapa voi olla myös sähköinen kokous.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli
Kaupunginhallituksen konsernijaoston kokoukset kevätkaudella 2027 pidetään pääsääntöisesti tiistaisin klo 13.00 läsnäollen seuraavasti:

- 16.2.2027
- 16.3.2027
- 13.4.2027
- 11.5.2027
- 15.6.2027

Tarvittaessa kokouspaikka ja -tapa voi olla myös sähköinen kokous.

Kokouskäsittely
Asian esittelijä, konsernijohtaja Juha Yli-Rajala muutti päätösehdotuksensa seuraavaksi:

"Kaupunginhallituksen konsernijaoston kokoukset kevätkaudella 2027 pidetään klo 13.00 läsnäollen seuraavasti:

- 1.2.2027
- 16.3.2027
- 26.4.2027

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- 11.5.2027
- 15.6.2027

Tarvittaessa kokouspaikka ja -tapa voi olla myös sähköinen kokous."

Puheenjohtaja Matti Helimo totesi näin muutetun päätösehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut
Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 116 §:n mukaan toimielimen kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Tiedoksi
Luottamushenkilömuutokset, Anne Valtakari, Mia Helin, Riikka Viitaniemi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 93
Jäsenen nimeäminen TITRY ry:n hallitukseen kaudelle 2027-2028

TRE:5499/00.03.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Vuojolainen Arto

Valmistelijan yhteystiedot
Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli
TITRY ry:n hallituksen jäseneksi toimikaudelle 2027-2028 nimetään rahoituspäällikkö Saara Unnanlahti.

Esteellisyys
Saara Unnanlahti ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyyn asianosaisuutensa vuoksi. Esteellisyys todettiin hallintolain 28.1 §:n 1) kohdan perusteella. Unnanlahti poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Perustelut
TITRY ry:n sääntömääräisessä syyskokouksessa 19.11.2026 valitaan hallituksen jäsenet kaudelle 2027-2028.

Yhdistyksen sääntöjen mukaan sen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu kahdeksi (2) vuodeksi valittu puheenjohtaja ja kahdeksi (2) vuodeksi kerrallaan valittuina viidestä seitsemään (5–7) jäsentä, joista neljästä kuuteen (4–6) on valittava jäsenyhdistyksistä ja yksi (1) jäsen Tampereen kaupungin hallinnosta. Hallitukseen pyritään valitsemaan asiantuntijajäseniä. Jäsenyhdistykset voivat nimetä hallituksen jäseniksi myös yhdistystensä ulkopuolisia henkilöitä.

Edustajiston syyskokous määrittelee hallituksen jäsenten lopullisen lukumäärän.

Hallituksen jäsenistä on erovuorossa parillisina vuosina kolmesta neljään (3–4) ja parittomina vuosina kahdesta kolmeen (2–3) jäsentä. Hallituksessa on ollut kuusi (6) jäsentä.

Tampereen kaupungin vuosille 2025-2026 nimeämä edustaja rahoituspäällikkö Saara Unnanlahti on erovuorossa. Hän on toiminut TITRY ry:n hallituksen puheenjohtajana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hallintosäännön (16.6.2026) 15.2 § 3. kohdan mukaan konsernijaosto päättää kaupungin ehdokkaiden nimeämisestä konserniin kuulumattomien yhteisöjen toimielimiin ja tilintarkastukseen.

Tiedoksi
nimetty, TITRY ry., Arto Vuojolainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 94

Jäsenten ja varajäsenten nimeäminen Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassan hallitukseen kaudelle 2027-2030

TRE:5641/00.03.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Vuojolainen Arto

Valmistelijan yhteystiedot
Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli
Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassan hallitukseen kaudelle 2027-2030 ehdotetaan varsinaiseksi jäseneksi henkilöstöjohtaja Niina Pietikäistä ja hänen varajäsenekseen työhyvinvointiasiantuntija Katja Niemistä sekä varsinaiseksi jäseneksi henkilöstöjohtaja Virpi Waldénia ja hänen varajäsenekseen henkilöstöpäällikkö Maarit Rautavaaraa.

Perustelut
Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassan hallitus pyytää 3.11.2026 lähettämällään sähköpostilla nimeämään erovuoroisten hallitusjäsenten tilalle jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet kaudelle 1.1.2027 - 31.12.2030.

Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassan sääntöjen 40 §:n mukaan kassan hallitukseen kuuluu seitsemän (7) varsinaista jäsentä, joista kullakin on oltava henkilökohtainen varajäsen. Hallituksen valitsee kassankokous. Kassan vakuutetut valitsevat viisi (5) varsinaista hallituksen jäsentä varajäsenineen, joiden pitää kuulua kassan toimintapiiriin toimikautensa ajan. Osakkaat valitsevat kaksi (2) varsinaista jäsentä varajäsenineen. Hallituksen jäsenen toimikausi on neljä kalenterivuotta toimikauden alusta lukien.

Kaupungin nimeäminä ja erovuorossa olevina osakkaan hallitusjäseninä kaudella 2023-2026 ovat toimineet henkilöstöjohtaja Virpi Waldén, henkilökohtaisena varajäsenenään Maarit Rautavaara ja henkilöstöjohtaja Niina Pietikäinen, henkilökohtaisena varajäsenenään Katja Nieminen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hallintosäännön (16.6.2026) 15.2 § 3. kohdan mukaan konsernijaosto päättää kaupungin ehdokkaiden nimeämisestä konserniin kuulumattomien yhteisöjen toimielimiin ja tilintarkastukseen.

Tiedoksi
nimetyt, Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassa, Arto Vuojolainen

Liitteet

1 Saannot-1.6.2025-alkaen
2 Kokouskutsu ja jäsenten nimeäminen 03.11.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 95
Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:662/00.01.03/2026

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli
Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely
Konsernijaosto myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden valmius- ja turvallisuuspäällikkö Juha-Matti Mäkitalolle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa kohdan 1) asiansa esittelyn ajan ja poistui ennen päätöksentekoa.

Puheenjohtaja Matti Helimo päätti kymmenen minuutin kokoustauon pitämisestä kohdan 1) käsittelyn jälkeen. Pormestari Ilmari Nurminen poistui kokouksesta kokoustauon aikana.

Konsernijaosto myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden Tampereen Särkänniemi Oy:n hallituksen puheenjohtaja Jukka-Pekka Annalalle ja toimitusjohtaja Mikko Hautasaarelle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa kohdan 2) käsittelyn ajan ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut
1) Omistajaohjauksen ajankohtaiset asiat

- turvallisuus- ja varautuminen konsernissa (Juha-Matti Mäkitalo), klo 13.30
- internet-sivujen kehittämisen tilanne (Miikka Seppälä), klo 14.00
- omistajastrategiatyön jatko, seuraavat kokonaisuudet ym. (Arto Vuojolainen), klo 14.20

2) Tilannekatsaus Tampereen Särkänniemi Oy:n toimintaan ja talouteen (hallituksen puheenjohtaja Jukka-Pekka Annala ja toimitusjohtaja Mikko Hautasaari), klo 15.00

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§90, §91, §92, §95

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§93, §94

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.